



UNIONE EUROPEA

FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO-FESR

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
Direzione Generale per interventi in materia di edilizia
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per
l'istruzione e per l'innovazione digitale
Ufficio IV



I.I.S.S. MARIANO FORTUNY

VIA BERCHET N. 5 25126 BRESCIA - Tel. 0302410794

bsis032001@istruzione.it; bsis032001@pec.istruzione.it - Cod. Ist.:BSIS032001

- Cod. Fisc. 98029710179

Prot. 5641/VII.6

Brescia, 17/12/2018

Codice CUP: **G84F17000070005**

Alla Prof.ssa **URSO MONIQUE**

Oggetto: **Incarico Progettista - Progetto PON/FESR 10.8.1.B2-FESR PON-LO-2018-23 Laboratori professionalizzanti e per licei artistici e per gli istituti tecnici e professionali, Titolo: Laboratori 2.0 aumentati dalla tecnologia, MODULO Digital pattern making; Tecniche pittoriche e serigrafiche su tessuto (settore Moda)**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n. 59 ;
- VISTA la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";
- VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e s.m.i.
- VISTO il CCNL Comparto Scuola 2006-09
- VISTO l'avviso prot. **37944 del 12.12.2017** del MIUR – Dipartimento per la Programmazione – Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e l'innovazione digitale – Programma Operativo Nazionale Per la Scuola – competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020.
- VISTA la nota prot. **AODGEFID/9902 del 20/04/2018** con la quale la Direzione Generale per interventi in materia di edilizia scolastica, per la gestione dei fondi strutturali per l'istruzione e per l'innovazione digitale – Uff.IV del MIUR ha comunicato che è stato autorizzato il progetto proposto da questa Istituzione Scolastica, per un importo complessivo di € **99.978,68**
- VISTE le Disposizioni ed Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai FSE-FESR 2014-2020;
- VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n° **21 del 15.05.17** con la quale è stato assunto nel Programma Annuale corrente il progetto;
- VISTO il proprio avviso interno per l'individuazione di una figura che si occupi della

Progettazione esecutiva del progetto: **PON/FESR 10.8.1.B2-FESR PON-LO-2018-23 Laboratori professionalizzanti e per licei artistici e per gli istituti tecnici e**

professionali, Titolo: Laboratori 2.0 aumentati dalla tecnologia, MODULO Digital pattern making; Tecniche pittoriche e serigrafiche su tessuto (settore Moda)

- VISTA la candidatura presentata dalla S.V. e il curriculum vitae et studiorum presentato per l'attività di Progettazione del F.E.S.R

- VISTA la graduatoria definitiva degli aspiranti all'incarico di progettista pubblicata nell'apposita sezione di Pubblicità Legale – Albo on-line in data **14/11/2018**



CONFERISCE INCARICO

alla Prof.ssa **URSO MONIQUE** Progettista esecutivo del Progetto **PON/FESR 10.8.1.B2-FESR-PON-LO-2018-23** Laboratori professionalizzanti e per licei artistici e per gli istituti tecnici e professionali, Titolo: Laboratori 2.0 aumentati dalla tecnologia, MODULO Digital pattern making; Tecniche pittoriche e serigrafiche su tessuto (settore Moda)

Per tale incarico, alla S.V. spettano i seguenti compiti:

- Svolgere un sopralluogo approfondito dei locali destinati al laboratorio;
- Provvedere alla progettazione esecutiva del progetto citato.
- Provvedere alla realizzazione del Piano degli acquisti, secondo le indicazioni specifiche fornite da Dirigente Scolastico, mediante l'elaborazione della gara d'appalto e la compilazione del quadro comparativo delle offerte pervenute, al fine di individuarne la migliore sia sotto il profilo qualitativo che economico.
- Provvedere alla variazione dei prodotti inseriti nella matrice degli acquisti qualora si rendesse necessario.
- Redigere i verbali relativi alla sua attività.
- Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore SGA per tutte le problematiche relative al progetto, al fine di soddisfare tutte le esigenze che dovessero sorgere per la corretta e completa realizzazione del medesimo, partecipando alle riunioni necessarie al buon andamento delle attività.

A fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta, Le verrà riconosciuto un compenso totale lordo Stato di € **280,00 (corrispondente ad ore QUATTRO)**.

La S.V. è tenuta, al termine dell'attività, a consegnare il registro (e/o time sheet) relativo alle ore svolte (al di fuori del normale orario di servizio), debitamente compilato in ogni sua parte.

F.to Digitalmente da
IL DIRIGENTE SCOLASTICO
TORTELLI GIORGIO

- All'interessato - Sede
- All'ufficio Amministrativo
- Agli atti

Per ricevuta e accettazione